



TERMO DE CONCORDÂNCIA E VERACIDADE PARA LIBERAÇÃO DE CADASTRO DE USUÁRIO EXTERNO – SEI-DPMG

1- Nome:	
2- RG:	3- CPF:
4- Endereço:	
5- E-mail registrado:	
6- Finalidade (Ex.: assinatura de contrato ou assinatura de convênio) (item obrigatório) :	
7- Qual a Diretoria ou Setor da Defensoria Pública que solicitou o cadastro (item obrigatório) :	
Somente em caso de troca de e-mail utilize os campos abaixo.	
8- E-mail antigo:	9- Novo e-mail:
10- Motivo da troca:	
Somente em caso de troca de representante/gestão, utilize os campos abaixo.	
11- Representante antigo:	12- Novo representante:
13- Motivo da troca:	

Por meio deste documento, formalizo meu requerimento de cadastro como usuário(a) externo(a) no SEI-DPMG e **DECLARO** aceitar as condições que disciplinam o processo eletrônico no âmbito da Defensoria Pública do Estado de Minas Gerais, admitindo como válida a assinatura eletrônica na modalidade cadastrada (login e senha) e responsabilizando-me pelo uso indevido nas esferas civil, administrativa e penal.

DECLARO, ainda, que os documentos e o endereço por mim enviados são verdadeiros, sendo de minha inteira responsabilidade:

I - o sigilo da senha de acesso, que é pessoal e intransferível, não sendo oponível, em qualquer hipótese, alegação de uso indevido;

II - as condições de minha rede de comunicação, o acesso a meu provedor de internet e a configuração do computador utilizado nas transações eletrônicas;

III - a conformidade entre os dados informados no formulário eletrônico de solicitação de cadastro de usuário/a externo/a e aqueles contidos nos documentos enviados para o endereço eletrônico usuarioexterno.sei@defensoria.mg.def.br;

IV - a confecção dos documentos digitais em conformidade com os requisitos estabelecidos pelo sistema no que se refere ao formato e ao tamanho dos arquivos transmitidos eletronicamente;

V - o acesso ao endereço eletrônico <https://defensoria.mg.def.br/sei/> para obter informações sobre como utilizar o SEI-DPMG, sobre recomendações e regulamentações de utilização do sistema e sobre períodos de manutenção programada ou qualquer outro tipo de indisponibilidade;

VI - a observância de que os atos processuais em meio eletrônico consideram-se realizados no dia e na hora do recebimento pelo SEI, considerando-se tempestivos os atos praticados até às 23 horas e 59 minutos e 59 segundos do último dia do prazo, considerado sempre o horário oficial de Brasília, independente do fuso horário em que se encontre o usuário/a externo/a;

VII - a observância dos prazos de manifestação estipulados pelas áreas, documentos e normativas da Defensoria Pública do Estado, bem como aqueles determinados pela legislação.

Tenho **CIÊNCIA** de que:

a) o endereço eletrônico informado será o meio de contato da Defensoria Pública com o(a) usuário(a) externo(a) para todos os atos, incluindo intimações e notificações;

b) o cadastro não implica disponibilização de acesso a qualquer processo ou ato, que será objeto de análise pela área responsável, e de que os meus dados pessoais serão tratados nos termos dos arts. 7º, incisos II, V, VI, e 11, inciso II, alíneas 'a', 'b' e 'd', da Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

_____, ____ de _____ de 20____.

Assinatura do(a) Usuário(a)

(assinar conforme consta do documento de identificação civil enviado por e-mail em conjunto com esta declaração)

Junto com essa declaração digitalizada e assinada devem ser enviadas cópias digitalizadas dos originais dos seguintes documentos:

✓ Documento pessoal que contenha número de CPF, assinatura, RG e órgão expedidor*